

## REGOLAMENTO INTERNO AGEVOLAZIONI TARIFFE E SERVIZI ("BORSE di CURA")

1. Il Presente Regolamento, elaborato dal CdA ed approvato dall'Assemblea dei Soci di Speranza Oltre Le Encefalopatie (SOLE) società cooperativa sociale onlus (di seguito "coop SOLE"), tenutasi in data 7/12/2019, e modificato dal CdA su autorizzazione dell'Assemblea dei Soci del 26/06/2021 per recepire i nuovi servizi e le variazioni tariffarie, serve a disciplinare le modalità con cui dare concreta attuazione all'oggetto sociale in materia di mutua assistenza e supporto socio assistenziale, al fine di mettere a disposizione dei soci le cure e le terapie a condizioni favorevoli.
2. Il CdA è autorizzato ad integrare il Regolamento per inserire eventuali nuovi servizi, deliberando la tariffa base a cui eventualmente applicare le agevolazioni previste dalle diverse fasce.  
Il nuovo Regolamento deve essere inviato per mail a tutti i Soci che, secondo le modalità previste dallo Statuto (art. 33), possono richiedere la convocazione di apposita Assemblea.  
Eventuali modifiche allo stesso potranno essere assunte con deliberazioni dell'Assemblea Ordinaria dei Soci, con le maggioranze previste dall'art. 53, comma 2, dello Statuto Sociale.
3. Coop SOLE, grazie all'attività di raccolta fondi e ai contributi ricevuti da Fondazioni, Enti e privati, istituisce delle agevolazioni sulle tariffe dei servizi erogati, finalizzate al mutuo sostegno ed assistenza, anche economica, nel pagamento di cure, visite e terapie sostenute presso il Centro Arcobaleno per sé o per i familiari disabili.
4. Per poter accedere alle agevolazioni previste dal Regolamento rispetto alla tariffa "NON SOCI", il richiedente dovrà fornire un'autocertificazione attestante l'esistenza e la quantificazione di eventuali rimborsi, contributi o sussidi, anche parziali, da chiunque erogati (ATS, comuni, assicurazioni, casse mutue aziendali o private, ...) per le spese sostenute per le quali richiede l'agevolazione da parte di coop SOLE.  
Si precisa che l'esistenza di tali rimborsi, contributi o sussidi non fa decadere il diritto all'agevolazione, ma i rispettivi importi serviranno per il calcolo relativo alla fascia di assegnazione.  
Nel caso non venisse rispettata questa clausola, coop SOLE ha facoltà di applicare la tariffa piena e/o di chiedere il rimborso delle agevolazioni indebitamente percepiti, pena la sospensione del servizio e delle prestazioni.  
Ogni decisione relativa alle tariffe applicabili per i diversi servizi sono di esclusiva competenza del CdA, differenziate rispetto ai parametri dei richiedenti.  
Il CdA di coop SOLE è autorizzato a modificare i costi dei servizi offerti e la percentuale delle agevolazioni previste dal regolamento "Borse di Cura"; tali eventuali modifiche devono essere però comunicate a tutti gli utenti via e-mail devono essere pubblicate nel sito [www.coopsole-onlus.it](http://www.coopsole-onlus.it) e nella Carta dei Servizi  
La validità delle nuove tariffe decorre dal primo giorno del mese successivo a quello secondo della comunicazione e della pubblicazione.  
Le tariffe vigenti sono esposte nella seguente tabella:

	SOCI A	SOCI B	SOCI C	SOCI D	SOCI E	NON SOCI
	Base	10%	25%	50%	75%	Base
<b>ABA</b>						
<i><b>presa in carico (3gg)</b></i>	250,00	225,00	187,50	125,00	62,50	300,00
<i><b>presa in carico (2gg)</b></i>	200,00	180,00	150,00	100,00	50,00	250,00
<i><b>consulenza mensile domiciliari</b></i>	285,00	285,00	285,00	285,00	285,00	285,00
<i><b>consulenza professionale</b></i>	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	35,00
<i><b>costo intervento ABA (4 settimane)</b></i>						
<i><b>costo mensile ( 4 ore/settimana)</b></i>	475,00	427,50	356,25	237,50	118,75	525,00
<i><b>costo mensile ( 6 ore/settimana)</b></i>	650,00	585,00	487,50	325,00	162,50	725,00
<i><b>costo mensile ( 8 ore/settimana)</b></i>	800,00	720,00	600,00	400,00	200,00	900,00
<i><b>costo mensile (10 ore/settimana)</b></i>	950,00	855,00	712,50	475,00	237,50	1.050,00
<i><b>costo mensile (12 ore/settimana)</b></i>	950,00	855,00	712,50	475,00	237,50	1.050,00
<i><b>costo ore aggiuntive terapia</b></i>	21,00	18,90	15,75	10,50	5,25	25,00
<i><b>costo orario terapie domiciliari</b></i>	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	22,00
<i><b>costo ws mensile domiciliari</b></i>	150,00	135,00	112,50	75,00	37,50	175,00
<i><b>uscita scuola/casa straordinaria</b></i>	125,00	112,50	93,75	62,50	31,25	150,00
<b>DSA</b>						
<i><b>valutazione iniziale</b></i>	140,00	126,00	105,00	70,00	35,00	165,00
<i><b>valutazione intermedia (tra 2 cicli)</b></i>	70,00	63,00	52,50	35,00	17,50	85,00
<i><b>potenziamento: mensile ( 8 ore)</b></i>	232,00	208,80	174,00	116,00	58,00	248,00
<i><b>costo orario</b></i>	29,00	26,10	21,75	14,50	7,25	31,00
<b>PSICOMOTRICITA'</b>						
<i><b>colloquio iniziale genitori</b></i>	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00
<i><b>Costo terapia 1h</b></i>	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	30,00
<b>AIUTO COMPITI</b>						
<i><b>colloquio genitori (1h)</b></i>	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00
<i><b>valutazione iniziale (1/h)</b></i>	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00
<i><b>costo ora individuale</b></i>	15,00	13,50	11,25	7,50	3,75	15,00
<i><b>costo ora piccolo gruppo</b></i>	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00
<b>LOGOPEDIA</b>						
<i><b>colloquio genitori (1h)</b></i>	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00
<i><b>costo ora terapia minori</b></i>	29,00	26,10	21,75	14,50	7,25	31,00
<i><b>costo ora terapia adulti</b></i>	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	36,00
<b>SOSTEGNO psicologico e psicoterapia</b>						
<i><b>Consulenza professionale</b></i>	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	35,00
<i><b>costo ora colloqui e sostegno psicologico</b></i>	33,00	29,70	24,75	16,50	8,25	36,00
<i><b>costo ora colloqui e psicoterapia - minori</b></i>	39,00	39,00	39,00	39,00	39,00	43,00
<i><b>Costo ora colloqui e psicoterapia - adulti</b></i>	45,00	45,00	45,00	45,00	45,00	50,00
<b>NP/NPI</b>						
<i><b>Visita/incontro</b></i>	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	75,00
<i><b>Psicoterapia (1 seduta) – minori</b></i>	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	60,00
<i><b>Psicoterapia (1 seduta) – adulti</b></i>	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	70,00

5. Con l'approvazione del presente Regolamento sono istituite, solo per i Soci, cinque distinte fasce di intervento:
- A: tariffa base;
  - B: tariffa agevolata 10%, per nuclei familiari rientranti nella fascia B;
  - C: tariffa agevolata 25%, per nuclei familiari rientranti nella fascia C;
  - D: tariffa agevolata 50%, per nuclei familiari rientranti nella fascia D;
  - E: tariffa agevolata 75%, per nuclei familiari rientranti nella fascia E;

Per i non Soci è prevista unicamente la tariffa ordinaria.

Per nuclei familiari dei Soci in situazioni di particolare disagio il CdA delibererà ad hoc una riduzione ulteriore o l'azzeramento della tariffa.

6. Per stabilire l'appartenenza ad una fascia, il CdA ha elaborato un apposito parametro, sulla base di specifici criteri che consentono di ponderare le esigenze dei richiedenti in rapporto alla situazione familiare, economica e patrimoniale di ogni singolo nucleo familiare.

Ogni Socio ha diritto di richiedere le specifiche relative al calcolo della fascia.

La determinazione e la variazione dei criteri di valorizzazione del predetto parametro sono di esclusiva competenza del CdA, che potrà eventualmente, con apposita delibera, delegare le proprie funzioni relative alle Borse di Cura ad una apposita Commissione di tre persone, di cui una scelta al di fuori del CdA.

7. **Per poter accedere alle agevolazioni i Soci devono comunque consegnare (e rinnovare annualmente entro il 31 luglio per mantenerle)**, in alternativa:

- modelli RID/SDD (addebito automatico su c/c) per donazioni continuative a favore di coop SOLE per un importo complessivo (anche di più RID/SDD) di almeno 50€ mensili;
- copia di almeno 25 dichiarazioni dei redditi (mod. 730 o mod. Unico) con l'indicazione del 5pM a favore di coop SOLE;
- un mix ponderato tra modelli RID/SDD e indicazioni del 5pM (10€ di RID equivalgono a 5 indicazioni 5pM)

Nel caso di ritardo nella presentazione della documentazione, le fatture relative al primo mese verranno emesse secondo la "tariffa base non soci".

Il RID/SDD verrà addebitato 12 volte, dal mese di settembre al mese di agosto successivo; se presentato in corso d'anno, verrà addebitato dal mese di richiesta dell'agevolazione al mese di agosto successivo.

Nel caso il RID/SDD venisse restituito insoluto per cause non imputabili a coop SOLE, per mantenere in essere le agevolazioni il Socio deve rimborsare entro 7 giorni dalla richiesta l'importo del RID e delle eventuali spese richieste dalla banca.

**Al terzo insoluto, verrà irrevocabilmente annullata qualsiasi agevolazione.**

8. Le nuove famiglie non devono presentare una domanda specifica per ottenere l'agevolazione: al momento del colloquio iniziale, coop SOLE presenterà le tariffe e richiederà la documentazione necessaria per l'inserimento in una delle fasce previste e segnalerà alla famiglia il risultato dell'elaborazione.

La consegna della documentazione deve avvenire tassativamente **PRIMA dell'avvio della presa in carico**. In caso contrario verrà applicata la tariffa piena alla prima fattura emessa e le agevolazioni decorreranno dal mese successivo alla presentazione della documentazione.

9. La documentazione necessaria per la richiesta delle agevolazioni è la seguente:
- modulo di autocertificazione dei dati familiari, fiscali e patrimoniali richiesti, contenente anche la dichiarazione di cui al punto 4 del Regolamento e la dichiarazione di percepire, quantificandola, indennità di frequenza, accompagnamento o invalidità e l'esistenza e quantificazione di eventuali rimborsi assicurativi, contributi e sussidi (ad esempio misura B1 e B2);
  - ultima dichiarazione dei redditi (se non presentata, CU) di tutti i percettori di reddito della famiglia;
  - copia estratto conto bancario, postale e titoli/fondi/polizze vita relativo agli ultimi 12 mesi;
  - documentazione relativa all'eventuale canone di locazione o all'ammontare delle rate annuali di mutuo per l'acquisto di prima casa (se non ricavabile dall'estratto conto bancario);

Per chi richiede ulteriori agevolazioni rispetto a quella risultante dall'elaborazione dei dati, coop SOLE potrà richiedere - a suo insindacabile giudizio - eventuale documentazione che attesti la situazione di difficoltà economica.

Coop SOLE si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di richiedere documentazione aggiuntiva e, a fini di controllo, gli originali della documentazione presentata e di richiedere l'intervento dell'Autorità competente per la verifica dei dati forniti.

Nel caso di dati incompleti o mendaci, verrà applicata la tariffa base "non soci" e il CdA potrà deliberare la revoca della condizione di Socio.

10. Le tariffe agevolate verranno applicate dal momento della concessione fino al 31 agosto successivo.
11. Qualora durante il periodo di agevolazione la famiglia ritenga che siano intervenuti eventi particolarmente significativi che abbiano influito sul reddito familiare (ad esempio licenziamento, cassa integrazione, ecc), può richiedere il ricalcolo della fascia di appartenenza presentando idonea documentazione. La nuova fascia sarà valida fino al perdurare della nuova condizione, e comunque non oltre il 31 agosto successivo.
11. Per correttezza verso coop SOLE e verso le famiglie in difficoltà, se durante il periodo dell'agevolazione intervengono eventi che influiscono positivamente sul reddito familiare (maggior reddito personale, inizio attività lavorativa di un familiare, ecc), la famiglia è tenuta a comunicarlo a coop SOLE per la verifica della validità della fascia o per la sua modifica. Nel caso ciò non avvenga spontaneamente, coop SOLE ha facoltà di applicare la tariffa piena e/o di chiedere il rimborso delle agevolazioni indebitamente percepite, pena la sospensione del servizio e delle prestazioni; il CdA potrà anche deliberare la revoca della condizione di Socio.
12. Coop SOLE potrà comunque, anche nel periodo di validità dell'agevolazione, effettuare controlli a campione o discrezionali sulla permanenza dei requisiti, richiedendo documentazione aggiornata; nel caso la famiglia non ottemperi alla richiesta, decadrà immediatamente dalle agevolazioni e il CdA potrà deliberare la revoca della condizione di Socio.
- 13. Entro il 31 luglio di ogni anno (o entro il termine del periodo per il quale coop SOLE ha concesso l'agevolazione) la famiglia è tenuta a ripresentare la documentazione indicata al punto 9. per confermare l'agevolazione o per valutare eventuali modifiche che comportino il cambio di fascia.**

14. E' prevista, in aggiunta alla tabella di cui al punto 4., la possibilità di ottenere uno sconto ulteriore nel caso si presentino RID/SDD per donazioni continuative a favore di coop SOLE per almeno 100€ mensili complessivi (aggiuntivi rispetto ai 50€ mensili richiesti per l'accesso alle agevolazioni), secondo il seguente schema (lo sconto è calcolato sulla tariffa personale):

importo RID presentati	Sconto tariffe ABA	Sconto tariffe ALTRI SERVIZI
0-99	0	0
100-199	10%	20%
200-299	20%	40%
300-399	30%	60%
400-499	40%	80%
500-599	50%	100%
600-699	60%	100%
700-799	70%	100%
800-899	80%	100%
900-999	90%	100%
da 1.000	100%	100%

Lo sconto avrà decorrenza dal mese successivo alla presentazione dei RID/SDD, così come l'eventuale passaggio da uno sconto ad uno maggiore (ad esempio nel caso di presentazione di RID per 100€ il 7 settembre, la decorrenza dello sconto 10% decorrerà dal mese di ottobre; se il 15 novembre verranno presentati altri RID per ulteriori 100€, dal mese di dicembre lo sconto passa al 20%).

15. Le famiglie che si fanno carico di organizzare e gestire iniziative di raccolta fondi a favore di coop SOLE potranno usufruire di una agevolazione pari al 25% dell'incasso netto, con una riduzione della tariffa distribuita sui mesi successivi all'iniziativa.
16. Il pagamento delle prestazioni potrà avvenire in contanti (in questo caso non sarà però le prestazioni non saranno detraibili né deducibili, come previsto dall'art.1 commi 679-680 della Legge 690/2019 e s.m.i.), con bancomat, carta di credito, assegni o bonifico bancario.  
Le fatture relative alle terapie verranno emesse all'inizio del mese (e potranno essere consegnate direttamente o inviate per mail) e dovranno essere pagate entro il giorno 10 dello stesso mese.  
Le fatture relative ad altre prestazioni verranno invece emesse il giorno stesso e dovranno essere SUBITO SALDATE, vista fattura.  
In caso di ritardi nel pagamento, dopo il secondo richiamo, verranno automaticamente revocate le agevolazioni concesse (Borse di Cura), e le prestazioni del mese successivo verranno fatturate a tariffa ordinaria.  
Le agevolazioni potranno essere riattivate solo a seguito del regolare pagamento delle nuove fatture emesse. Nel caso non fossero in essere agevolazioni economiche, verranno sospese le prestazioni fino al saldo degli importi insoluti.
17. Eventuali controversie vanno inizialmente composte col CdA, e solo successivamente regolate in base agli artt. 49 e seguenti dello Statuto.