

Informativa trattamento PERSONALE

Speranza Oltre Le Encefalopatie società cooperativa sociale onlus (SOLE scs onlus), in qualità di titolare del trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("GDPR"), in ottemperanza agli obblighi dettati dal legislatore a tutela della privacy, con la presente desidera informarLa in via preventiva, tanto dell'uso dei Suoi dati personali, quanto dei Suoi diritti, comunicando quanto segue:

a) TITOLARE ED ALTRI SOGGETTI RESPONSABILI

Titolare del trattamento è SOLE scs onlus, C.F. 02968300133, che può contattare direttamente per posta ordinaria presso la sede in via Graffignana 13/a – 22074 – Lomazzo (CO), oppure per posta elettronica (e-mail segnalazioni@coopsole-onlus.it) o pec (solecoop@pec.confcooperative.it)

L'elenco aggiornato dei soggetti responsabili e/o incaricati del trattamento è disponibile presso la sede legale.

b) I DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Sono oggetto di trattamento diverse tipologie di dati personali necessari all'instaurazione e alle gestione del Suo rapporto di lavoro o di collaborazione con SOLE scs onlus, nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuta SOLE scs onlus:

- Dati personali non particolari: dati anagrafici, di contatto, tracce contabili dei compensi e delle retribuzioni, servizi prestati, informazioni finanziarie, scadenze, richieste, etc.;
- Dati relativi alla salute: certificati di malattia e motivazioni relative alle assenze, visite del medico del lavoro, ecc.;
- Altri dati sensibili: eventuale appartenenza sindacale, certificati penali per diposizione di legge, ecc.

Durata del trattamento:

I Suoi dati personali relativi al rapporto di lavoro saranno conservati per 15 anni a decorrere dalla cessazione del rapporto di lavoro e quindi distrutti in modo irrecuperabile, salvo i casi in cui la conservazione debba essere differita per contenziosi non definiti, ovvero per esercizio del diritto di limitazione.

I dati raccolti nel Libro Unico del Lavoro saranno conservati per 62 anni e 1 mese dalla data di stampa, ciò al fine di permettere una corretta ricostruzione del suo asset pensionistico nell'ipotesi in cui lei dovesse averne bisogno (art. 6, lettera f).

c) FINALITA', BASE GIURIDICA E NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL TRATTAMENTO

La fonte dei dati di cui al punto b) è: dati forniti dall'interessato.

La finalità principale è la gestione del rapporto contrattuale.

FINALITA' (perché trattiamo i dati?)	BASE GIURIDICA (perché possiamo farlo?)	CONSEGUENZE in caso di RIFIUTO al TRATTAMENTO
Stipula e gestione del contratto di lavoro/collaborazione	Trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 del Regolamento, lettera b)	In assenza o revoca del consenso non sarà possibile instaurare il rapporto contrattuale
Assolvimento obblighi contrattuali (verifica adempimento prestazione, commisurazione compenso/retribuzione, obblighi contributivi, fiscali, ecc)	Trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 del Regolamento, lettera b)	Nessuna
Adempimenti amministrativi connessi alle attività oggetto di contratto (ad es. adempimento obblighi igiene e sicurezza sul lavoro)	Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6 del Regolamento, lettera c)	Nessuna

Misurazione delle performance aziendali e garanzia di sicurezza del sistema informativo (dati di accesso applicazioni informatiche)	Trattamento necessario per il perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare consistente nel miglioramento dei processi aziendali (art. 6 del Regolamento, lettera f)	Nessuna
Trattamento per richieste di Autorità giudiziali o Organismi di vigilanza	Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 9 del Regolamento, lettera a)	Nessuna
Trattamento videoriprese	Qualora la funzione a cui Lei è adibito ne comporti l'utilizzo, La sua immagine verrà registrata per videoriprese a fini clinici (art. 6, lettera f).	Nessuna
Invio di comunicazioni	Consenso (art. 6 del Regolamento lettera a)	In assenza o revoca del consenso SOLE scs onlus non potrà inviare comunicazioni

d) DESTINATARI

Esclusivamente per le finalità sopra indicate, i dati saranno resi conoscibili, alle unità di personale interno autorizzato incaricato del trattamento e adeguatamente formato.

Oltre ai soggetti legittimati per legge, tali dati potranno essere comunicati esclusivamente a quei soggetti cui Lei ci abbia autorizzato.

I Suoi dati personali possono essere comunicati, per le finalità di cui sopra, ad enti pubblici o privati le cui funzioni sono di carattere previdenziale ed assistenziale, ad enti pubblici le cui funzioni sono finalizzate alla tutela della salute, dell'igiene pubblica, della sicurezza pubblica, ad enti pubblici le cui funzioni sono finalizzate all'applicazione della normativa tributaria, ad associazioni sindacali, ad associazioni o società la cui attività sia la tenuta della contabilità e/o la elaborazione di paghe e contributi o altro obbligo necessario all'adempimento della normativa sul rapporto di lavoro, a società il cui oggetto sociale sia la stipula di contratti di assicurazione per la copertura dei rischi derivanti dal rapporto di lavoro con i dipendenti o altri collaboratori.

Resta inteso che, ai sensi del Regolamento EU 679/2016, i Suoi dati saranno comunicati quando ciò sia necessario per adempiere a qualsivoglia norma italiana o comunitaria. Inoltre essi possono essere comunicati alle forze di polizia, all'autorità giudiziaria, ad organismi di informazione e sicurezza o ad altri soggetti pubblici per finalità di difesa o di sicurezza dello Stato o di prevenzione, accertamento o repressione di reati.

e) TRASFERIMENTI

Non sono presenti trasferimenti di Dati Personali a Destinatari fuori dall'Unione Europea

f) CONSERVAZIONE DEI DATI

Tutti i dati personali conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza e proporzionalità, solo con le modalità, anche informatiche e telematiche, strettamente necessarie per perseguire le finalità sopra descritte. In ogni caso, i dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità indicate. I dati personali dei quali non è necessaria la conservazione o per cui la conservazione non sia prevista dalla vigente normativa, in relazione agli scopi indicati, saranno cancellati o trasformati in forma anonima. Si evidenzia che i sistemi informativi impiegati per la gestione delle informazioni raccolte sono configurati, già in origine, in modo da minimizzare l'utilizzo dei dati.

g) I SUOI DIRITTI

Il GDPR Le riconosce i seguenti diritti, che può esercitare nei confronti di SOLE scs onlus in ogni momento, rivolgendo la Sua richiesta - preferibilmente utilizzando la modulistica presente sul sito ww.coopsole-onlus.it, nella sezione riservata alla privacy, ove è presente anche un estratto degli articoli del GDPR - al nostro responsabile del trattamento designato per il riscontro, utilizzando i recapiti di seguito indicati:

Titolare del trattamento – SOLE scs onlus - via Graffignana 13/a - 22074 - Lomazzo (CO) - Italia - 0289367256 – pec: solecoop@pec.confcooperative.it; e-mail: segnalazioni@coopsole-onlus.it:

- Diritto di accesso: l'art. 15 del Regolamento Europeo Le consente di ottenere dal Titolare del trattamento la

conferma che sia o meno in corso un trattamento dati che la riguarda e, nel caso, di ottenere l'accesso a tali dati.

- Diritto di rettifica: l'art. 16 del Regolamento Europeo Le consente di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano, senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.
- Diritto di cancellazione: l'art. 17 del Regolamento Europeo Le consente di ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che la riguardano senza ingiustificato ritardo, se sussiste uno dei motivi previsti dalla norma.
- Diritto di limitazione: l'art. 18 del Regolamento Europeo Le consente di ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dalla norma.
- Diritto di opposizione: l'art. 21 del Regolamento Europeo Le consente di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.
- Diritto alla portabilità: l'art. 20 del Regolamento Europeo Le consente di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano forniti a un Titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento cui li ha forniti secondo le condizioni previste dalla norma.
- Diritto di revoca del consenso: l'art. 7 del Regolamento Europeo Le consente di revocare il consenso da Lei prestato in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.
- Diritto di reclamo: l'art. 77 del Regolamento Europeo, qualora Lei ritenga che il trattamento che La riguarda violi il regolamento, Le riconosce il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui Lei risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.